

別表1 入札参加資格審査申請に準じた書類一覧表

●必要書類を確認し、チェック欄を記入の上、番号1から順に揃えてこの一覧表とあわせて提出してください。

チェック欄記入方法 … 提出を要する：○ 提出不要：／（斜線）

●提出書類は、全てA4サイズにしてください。

●受付期限日までに、郵送にて参加表明書【様式1】とあわせて提出してください。

●登記事項証明書ほか各証明書は、発行日が提出しようとする日から3か月以内のものにしてください。

番号	書類名	様式・留意点等	チェック欄
1	登記事項証明書 (写し可)	<u>法人の場合のみ提出</u>	
2	代表者の身分証明書 (写し可)	<u>個人の場合のみ提出</u> ※本籍地の市町村で発行	
3	損益計算書 (写し可)	<u>法人の場合のみ提出</u> ※直近1年の事業年度のもの	
4	納税証明書等 (写し可)	○市内業者・準市内業者 ・法人…「市税(法人)完納証明書」及び「納税証明書(その3の3)」 ※ <u>申請者の代表者が富士宮市に住所がある場合は、その代表者の市税完納証明書も必要</u> ・個人…「市税完納証明書」及び「納税証明書(その3の2)」 ○市外業者 ・法人 納税証明書(その3の3) ・個人 納税証明書(その3の2)	
5	誓約書	【様式4】 押印必須	
6	委任状	【様式5】 <u>支店・営業所等へ、本プロポーザルの参加等を委任する場合のみ提出</u> 押印必須 ※代表者印は、実印	