

給与支払報告 給与所得者異動届出書
特 別 徴 収 に係る

										年 度	1. 現年度	2. 新年度	3. 両年度
富士宮市長 あて 令和 年 月 日提出		〔 給与支払者 特別徴収 〕	所 在 地	〒						特別徴収義務者 指 定 番 号			
			フリガナ							宛 名 番 号			
			氏名又は名称							担 連 当 紹 者 先	所 属		
			個人番号 又は法人番号									氏 名	
			一 個人番号の記載に当たっては 左端を空欄とし右詰めで記載						電 話	内線 ()			
給 与 所 得 者	フリガナ			(ア) 特別徴収税額 (年税額)	(イ) 徴収済額	(ウ) 未徴収税額 (ア) - (イ)	異 動 年 月 日	異 動 の 事 由	異動後の未徴収 税額の徴収方法				
	氏 名												
	生年月日	年	月							日			
	個人番号												
	受給者番号												
	1月1日 現在の住所	〒											
異動後の 住 所	〒												

「指定番号」「宛名番号」の欄には、通知書に記載された番号を必ず記入してください。

1. 特別徴収継続の場合									
新 し い 勤 務 先	特別徴収義務者 指 定 番 号			(新規)	法 人 番 号				
	所 在 地	〒			担 当 者 連 絡 先	所 属			
	フリガナ					氏 名			
	氏名又は名称					電 話	内線 ()		
					新しい勤務先へは、月割額 _____ 円を _____ 月分（翌月10日納入期限分）から 徴収し、納入するよう連絡済みです。				
					受給者番号				
					納入書の要否 (新規の場合のみ記載)		☐ 右から 番号を 1. 必要 2. 不要 記入		

2. 一括徴収の場合									
理 由	☐ 1. 異動が12月31日までで、一括徴収の申出があったため ☐ 2. 異動が1月1日以降で、特別徴収の継続の申出がないため	徴収予定月日	徴収予定額 (上記(ウ)と同額)		左記の一括徴収した税額は、 ☐ 月分（翌月10日納入期限分）で 納入します。				
		月 日	円						

3. 普通徴収の場合									
理 由	☐ 1. 異動が12月31日までで、一括徴収の申出がないため ☐ 2. 5月31日までに支払われるべき給与又は退職手当等の額が未徴収税額(ウ)以下であるため ☐ 3. 死亡による退職であるため	※市町村記入欄							

(注1) 12月31日以前の退職者についても、できるだけ一括徴収をお願いします。退職後国外へ転出する場合は、特に協力をお願いします。

(注2) 1月1日から4月31日までに退職した場合は、本人の申出がなくても一括徴収することが義務付けられています。