

住民票の写し等交付請求書

注) 世帯が異なる方の住民票を取るには委任状が必要になります。

(あて先) 富士宮市長

令和 年 月 日

窓口 に 来 た 人	住所 Address	富士宮市
	フリガナ	
	氏名 Name	TEL
	生年月日	(明・大・昭・平・令 年 月 日)
	請求者との関係	請求者本人・子・夫・妻・父母・祖父母・孫・その他 ()

* 別世帯の方の住民票が必要な場合のみ記入。

請求者 (住民票を使う人)	住所 Address	
	フリガナ	
	氏名 Name	
	生年月日	(明・大・昭・平・令 年 月 日)
	請求方法	<input type="checkbox"/> 委任状による請求 <input type="checkbox"/> 第三者請求 (使いみち・提出先記入)

* 請求者が法人の場合には、所在地・名称及び代表者職・氏名を記載し、法人代表者印を押印して下さい。

必要な 住民票等	住所	<input type="checkbox"/> 同上 富士宮市
	世帯全員(謄本)	世帯全員のもの 通
	世帯一部(抄本)	どなたのもの () 通
	除票	どなたのもの () 通
	住民票に本籍・続柄を記載しますか。	(外国籍の方) 本籍⇒ <input type="checkbox"/> 記載する ・ <input type="checkbox"/> 記載しない 国籍: Nationality、在留カード番号 続柄⇒ <input type="checkbox"/> 記載する ・ <input type="checkbox"/> 記載しない 在留資格・期間 ⇒ <input type="checkbox"/> 記載する
	住民票記載事項証明	通
	使いみち	扶養 保険 登記 車登録 賃貸住宅契約 年金 相続 免許 受験 就職 パスポート(富士宮市で申請される方は不要です) その他()
提出先		

* 偽りその他不正な手段によって交付を受けた場合には、30万円以下の罰金に処せられます。住民基本台帳法(第47条第2号)

本人確認	免・パ・番カ・住カ・保・在カ・職・社員 口()その他()	No.
------	-----------------------------------	-----

受付		作成		点検		交付		料金	
----	--	----	--	----	--	----	--	----	--