

## 運用経費見積前提条件

※本プロポーザルの上限価格には含まないが、価格の評価を行う際の参考にするため、以下の仕様を参考に、保守及びデータセットアップ等稼働後にかかる費用を算出し、様式 9-2 に記載すること。

※実際の契約内容は受託者決定後に協議の上決定する。

※他の費用に含まれる場合や、職員作業等になり費用が発生しない場合はその旨明記すること。

## 1 保守（導入年度以降分、1年あたりの金額を提示すること。）

仕様は以下のとおり

## 【保守】

保守内容

- (1) 仮登録データ登録作業、データ修正作業
- (2) 障害対策、応答サポート及び情報提供
- (3) 機構改革、人事異動に係るグループ、ユーザ情報の更新
- (4) 操作研修

## 【成果品】

- (1) 作業実施報告書（業務終了時 1 回）…電子データ
- (2) 保守作業報告書及び設定情報（保守実行時随時）…電子データ
- (3) 機構改革、人事異動に係る登録情報更新作業報告書（作業後 1 回）…電子データ
- (4) 操作研修計画書、研修資料、完了報告書（研修実施後 1 回）…電子データ

明細

品名	詳細
1. ソフトウェア保守	下水道管路情報システム 5 ライセンス
2. 職員情報セットアップ	機構改革、人事異動に係るグループ、ユーザ情報の更新
3. 操作研修	操作研修 2 日 (2 コマ) を想定

## 2 データセットアップ（以下の想定で算出すること。）

※隔年で搭載するデータ、3年に一度搭載するデータがあるが、すべてのデータのセットアップを行う場合を想定すること。

**【セットアップデータおよび作業内容】**

- (1) 次に掲げる項目を管路報システムに搭載するためのデータ作成およびデータセットアップ
  - ア 地番図（筆界未定地番含む。）
  - イ 住宅地図
  - ウ 職員が作成した仮データの登録
- (2) データセットアップ後に従前と同様の操作環境の確認

**【作業期間等】**

- (1) データセットアップ作業の作業実施期間及び回数について、年間 1 回での想定とするが、セットアップ用のデータ作成を踏まえて、発注者と協議を行い、作業時期及び回数を確定するものとする。
- (2) 受注者は、前項により作業時期が確定した後、速やかに作業計画書を作成し、発注者に提出するものとする。

**【成果物】**

- 本業務における成果物は、以下のとおりとする。
- (1) 業務委託完了報告書
  - (2) セットアップデータ概要書